



**REGULAMIN PRACY ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU
DZIECKA W PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM LASEK**

ul. Lasek Brzozowy 5/U1, 02-792 Warszawa

Podstawę prawną stanowi:

1. Art. 127, pkt 5 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. Poz.59)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci (Dz. U. z 2017 r. Poz. 1635)
3. Organizacja Punktu Przedszkolnego Lasek.

§ 1

Miejsce pracy Zespołu WWRD

1. Zespół Wczesnego Wspomaganie Rozwoju Dziecka (WWRD) wykonuje swoje prace i realizuje zajęcia z dzieckiem w Punkcie Przedszkolnym Lasek ul. Lasek Brzozowy 5/U1, 02-792 Warszawa.

§ 2

Adresat zespołu WWRD

1. Do wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka przyjmuje się dzieci na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju.
2. Organizowane zajęcia Wczesnego Wspomaganie Rozwoju Dziecka mają na celu pobudzenie psychoruchowego i społecznego rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole.
3. Realizacja zajęć może być zakończona lub przerwana przed rozpoczęciem realizacji obowiązku szkolnego na pisemny wniosek rodzica/opiekuna dziecka.

§ 3

Powołanie zespołu WWRD

1. Dyrektor Punktu Przedszkolnego Lasek powołuje Zespół Wczesnego Wspomaganie Rozwoju Dziecka (ZWWRD), odrębnie dla każdego dziecka na podstawie:
 - a) wniosku rodzica/opiekuna prawnego do dyrektora Punktu Przedszkolnego Lasek o realizację zajęć WWRD w punkcie,



- b) opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.
2. W skład Zespołu wchodzi pracownicy posiadający przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonem rozwoju psychoruchowym:
 - pedagog/terapeuta pedagogiczny/oligofrenopedagog,
 - psycholog,
 - logopeda/neurologopeda,
 - inni specjaliści - w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny, np.: terapeuta integracji sensorycznej, terapeuta Treningu Umiejętności Społecznych, terapeuta ręki.
 3. Nadzór nad realizacją zajęć WWRD sprawuje dyrektor punktu przedszkolnego.
 4. Zespół WWRD dysponuje środkami dydaktycznymi, sprzętami niezbędnymi do prowadzenia zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju.

§ 4

Zadania Zespołu realizującego zajęcia WWRD

1. Ustalenie, na podstawie diagnozy funkcjonalnej dziecka zawartej w opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, kierunku i harmonogramu działań podjętych w zakresie wczesnego wspomaganie i wsparcia rodziny, pamiętając o rozwijaniu aktywności i uczestnictwa dziecka w życiu społecznym. Ważnym elementem funkcjonowania społecznego jest eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniającym jego funkcjonowanie.
2. Nawiązanie współpracy z innymi instytucjami działającymi na rzecz rozwoju, opieki, wychowania i edukacji dziecka, takich, jak:
 - a) przedszkole lub inna forma wychowania przedszkolnego, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, do którego uczęszcza dziecko lub inne podmioty, w których dziecko realizuje edukację w oddziałach terapeutycznych w celu zapewnienia spójności w działaniach podjętych w celu wspomaganie rozwoju dziecka,
 - b) instytucja lecznicza w celu zdiagnozowania potrzeb dziecka wynikających z jego niepełnosprawności, zapewnienia wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego oraz porad, konsultacji i innych form w celu wspomaganie rozwoju dziecka;
 - c) Ośrodek Pomocy Społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy stosownej do ich potrzeb.
3. Opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną programu WWRD z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu oraz koordynowanie



działań prowadzonych z dzieckiem.

4. Ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku, które utrudnia jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym.
5. Analizowanie skuteczności pojętych oddziaływań pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzenie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka oraz planowanie dalszych działań w zakresie WWRD.

§ 5

Dokumentacja pracy Zespołu WWRD

Zespół szczegółowo dokumentuje działania z uwzględnieniem wewnętrznych procedur Punktu Przedszkolnego:

1. Zarządzenie dyrektora w sprawie powołania Zespołu do WWRD dla danego dziecka.
2. Opracowany dla każdego dziecka indywidualnie Programu WWRD. Program określa w szczególności:
 - a) sposób realizacji celów rozwojowych ukierunkowanych na poprawę funkcjonowania dziecka, wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu społecznym i przygotowanie do nauki w szkole, eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
 - b) wsparcie rodziny dziecka w zakresie realizacji programu;
 - d) sposób oceny postępów dziecka.
3. Harmonogram pracy z dziećmi (grafiki terapeutów oraz dzieci).
4. Dzienniki zajęć indywidualnych WWRD.
5. Prowadzenie arkusza obserwacji dziecka, który zawiera:
 - a) imię i nazwisko dziecka oraz datę urodzenia,
 - b) informacje dotyczące poszczególnych zajęć realizowanych w ramach wczesnego wspomagania rozwoju,
 - c) ocenę postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowaniu barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym; ocenę sprawności dziecka w zakresie motoryki dużej, motoryki małej, percepcji, komunikacji, rozwoju emocjonalnego, zachowania.
6. Inna dokumentacja związana z bieżącymi potrzebami funkcjonowania ZWWRD w Punkcie



Przedszkolnym Lasek.

§ 6

Organizacja zajęć WWRD

1. Zajęcia w ramach WWRD organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu, w zależności od możliwości psychofizycznych i potrzeb dziecka.
2. W przypadkach uzasadnionych potrzebami dziecka i jego rodziny, za zgodą organu prowadzącego, miesięczny wymiar godzin zajęć WWRD może być wyższy niż określony w ust. 1.
3. Przyjęcie dziecka na zajęcia WWRD odbywa się w oparciu o kwalifikację dziecka na zajęcia WWRD prowadzoną przez Dyrektora lub inną osobę wyznaczoną przez Dyrektora Punktu Przedszkolnego.
4. Zajęcia WWRD są prowadzone indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną.
5. W celu rozwijania kompetencji społecznych i komunikacyjnych przygotowujących dziecko do funkcjonowania w życiu społecznym zajęcia mogą być prowadzone w grupie, z udziałem rodzin dzieci. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 3.

§ 7

Współpraca z rodziną dziecka realizującego zajęcia WWRD

Zespół współpracuje z rodziną dziecka w szczególności poprzez:

1. udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądaných w kontaktach z dzieckiem: wzmocnienie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami i dzieckiem, rozpoznawanie zachowań dziecka i utrwalanie właściwych reakcji na te zachowania,
2. udzielanie instruktaży i porad oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
3. identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym oraz pomoc w przystosowaniu warunków w środowisku domowym do potrzeb dziecka oraz w pozyskaniu i wykorzystaniu w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.



§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. z 2017r. Poz. 1635)
2. Regulamin pracy Zespołu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka wchodzi w życie na podstawie Zarządzenia Dyrektora z dnia 02.01.2025 r.
3. Regulamin obowiązuje od dnia 02.01.2025 r.

§ 9

Załączniki do Regulaminu

Załącznik nr 1

Wniosek o objęcie dziecka Wczesnym Wspomaganiem Rozwoju Dziecka – wzór.

Załącznik nr 2.

Potwierdzenie przyjęcia dziecka na zajęcia w ramach Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka – wzór.

Załącznik nr 3.

Rezygnacja z zajęć WWRD w Punkcie Przedszkolnym Lasek – wzór.

Załącznik nr 4.

Zarządzenie Dyrektora Punktu Przedszkolnego Lasek o powołaniu Zespołu WWRD dla danego dziecka – wzór.

Agnieszka Adamczuk

(dyrektor)



Załącznik nr 1.

Warszawa, XXXX-XX-XX

**WNIOSEK O OBJĘCIĘ DZIECKA
ZAJĘCIAMI W RAMACH WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU
- wzór**

Dyrektor Punktu Przedszkolnego Lasek
ul. Lasek Brzozowy 5/U1, 02-792 Warszawa

Zwracam się z prośbą o objęcie mojego dziecka
wczesnym wspomaganie rozwoju. Do wniosku załączam opinię o potrzebie wczesnego
wspomagania rozwoju nr wydaną dnia przez
.....

1.	Imię/imiona i nazwisko dziecka		
2.	Data urodzenia dziecka		
3.	PESEL dziecka (w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)		
4.	Adres miejsca zamieszkania dziecka		
5.	Imię/imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka	Matki	
		Ojca	
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców dziecka	Matki	
		Ojca	
7.	Numer telefonu	Matki	
		Ojca	
8.	Adres e-mail	Matki	
		Ojca	



Pouczenie:

1. Podstawą organizacji wczesnego wspomaganie rozwoju są przepisy:
 - a) art. 127 ust. 5-10, 18 i 19 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. 2021 poz. 1082);
 - b) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci (Dz. U. 2017 poz. 1635);
 - c) § 6 pkt. 10 Organizacji Punktu Przedszkolnego Lasek.
2. Zgodnie z art. 126 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. 2021 poz. 1082): wczesne wspomaganie rozwoju dziecka organizuje się w jednym podmiocie. Złożenie przez rodziców wniosku do tutejszego Punktu Przedszkolnego oznacza wybór tej jednostki do realizacji zadania wczesnego wspomaganie rozwoju i nie może być jednocześnie realizowane w innej jednostce.
3. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z organizowaniem wczesnego wspomaganie rozwoju.
4. Administratorem tak zebranych danych osobowych jest organ prowadzący Punkt Przedszkolny Lasek pani Agnieszka Adamczuk, ul. Dębowa 11, 05-530 Góra Kalwaria, tel. 573 350 926.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)



Załącznik nr 2.

Warszawa, dn.

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA DZIECKA
NA ZAJĘCIA W RAMACH WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU
- wzór**

Dyrektor Punktu Przedszkolnego Lasek ul. Lasek Brzozowy 5/U1, 02-792 Warszawa przyjmuje
..... ur. w
(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia) (miejsce urodzenia)
..... na zajęcia w ramach Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka.
(PESEL)

Lp.	Rodzaj odbywanej terapii	Imię i nazwisko terapeuty	Wymiar godzin terapii w miesiącu	Data rozpoczęcia terapii
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

.....

(podpis dyrektora placówki)



Załącznik nr 3.

Warszawa, dn.

**WNIOSEK O REZYGNACJĘ
Z ZAJĘĆ W RAMACH WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU
- wzór**

Dyrektor Punktu Przedszkolnego Lasek
ul. Lasek Brzozowy 5/U1, 02-792 Warszawa

Zwracam się z prośbą o wypisanie z zajęć prowadzonych w ramach Wczesnego Wspomagania
Rozwoju mojego dziecka ur.
..... w PESEL od dnia
.....

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)



Załącznik nr 4.

Zarządzenie Dyrektora Punktu Przedszkolnego Lasek
z dniaroku
w sprawie powołania Zespołu specjalistów do spraw Wczesnego Wspomagania Rozwoju
Dziecka w Punkcie Przedszkolnym Lasek
ul. Lasek Brzozowy 5/U1, 02-792 Warszawa
- wzór

Na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. poz. 1635) Dyrektor Punktu Przedszkolnego Lasek zarządza, co następuje:

§ 1

Z dniem powołuję Zespół do Spraw Wczesnego Wspomaganie Rozwoju Dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka)

w składzie:

1.
2.
3.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

(pieczętka i podpis dyrektora)



Zarządzenie

Dyrektora Punktu Przedszkolnego Lasek

z dnia 2 stycznia 2025 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zespołu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka

w Punkcie Przedszkolnym Lasek

ul. Lasek Brzozowy 5/U1, 02-792 Warszawa

Na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. Z 2017 r. Poz. 59 ze zm.), ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. Z 2016r., poz. 1943 ze zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. z 2017r. Poz. 1635) oraz Organizacji Punktu Przedszkolnego Lasek zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam Regulamin Zespołu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka w Punkcie Przedszkolnym Lasek.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam wszystkim pracownikom powołanym w skład Zespołów Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Agnieszka Adamczuk
(dyrektor)